

ESTATUTS DEL SINDICAT

JUNTS - SINDICAT DE DOCENTS DE RELIGIÓ DE PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA DE CATALUNYA

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Denominació, normativa aplicable, àmbit territorial i funcional, durada, domicili i finalitats.

Article 1. Denominació i normativa aplicable

A l'empara de la Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical, es crea L'ASSOCIACIÓ SINDICAL denominada JUNTS-SINDICAT DE DOCENTS DE RELIGIÓ DE PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA DE CATALUNYA (JUNTS-SDRC) subjecta a les disposicions que s'estableixen en aquests Estatuts i dotada de la capacitat jurídica i de la capacitat d'obrar necessàries per a la realització dels seus fins.

El contingut d'aquests Estatuts obliga totes les persones afiliades al sindicat esmentat.

Article 2. Àmbit territorial

El sindicat és una organització d'àmbit català, sense ànim de lucre, que respon als principis democràtics pel que fa a l'organització i al funcionament, i que garanteix l'autonomia de les persones físiques que la constitueixen, sense perjudici del caràcter vinculant que tenen els acords que adopten vàlidament els òrgans de govern de l'associació en les matèries que afecten l'associació i l'interès comú de les persones afiliades.

Article 3. Durada

L'associació es constitueix per temps indefinit i la seva dissolució s'ha de dur a terme de conformitat amb les lleis vigents i els preceptes que contenen aquests Estatuts.

Article 4. Domicili

El sindicat estableix el domicili social al

carrer Santiago Ramón y Cajal 13-15 sobreàtic 3a. 08902 L'Hospitalet de Llobregat, sense perjudici que els òrgans de govern puguin acordar-ne en qualsevol moment el canvi i també establir les delegacions i les representacions que considerin més adients per a la consecució dels seus fins.

Article 5. Finalitats

Constitueixen els fins de l'associació:

a) Representar totes les persones afiliades, davant els diferents organismes i administracions, tant públics com privats, mitjançant la intervenció en les relacions laborals i la contribució a la defensa i a la promoció dels interessos professionals, laborals, econòmics, socials i culturals, tant individuals com col·lectius que li són propis.

b) Programar les accions adients per aconseguir millores socials i econòmiques per a les persones afiliades.

c) Vetllar per la formació del professorat amb la facultat de promoure i organitzar cursos de formació per als seus socis i per al professorat en general.

d) Mantenir el contacte necessari i el tracte amb altres organitzacions afins, de qualsevol àmbit territorial, amb l'objectiu de prestar-se col·laboració mútua i intercanviar experiències en matèria professional, sindical o qualsevol altra que redundi en el benefici de l'associació i de les persones afiliades.

e) Exercir l'activitat sindical i exercitar els drets de vaga, reunió, negociació col·lectiva laboral, adopció de mesures de conflictes col·lectius i individuals de treball, presentació de candidatures en les eleccions sindicals en els termes previstos en les normes corresponents, diàleg social i participació institucional en els organismes públics de les administracions públiques.

TÍTOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ

Article 6. Poden ser membres de l'associació:

a) Els professionals de l'ensenyament de la religió en centres públics en l'àmbit territorial del sindicat.

b) Els ex-professionals de l'ensenyament de la religió que vulguin mantenir un lligam amb el sindicat.

Article 7. Per ser soci s'haurà de presentar una sol·licitud per escrit. La Junta n'acusarà rebut telemàticament o via postal a l'interessat i en resoldrà la conveniència o no, en la primera reunió que celebri.

L'alta s'entén admesa si en el termini de dos mesos des de la seva recepció no es comunica el contrari.

Quan s'admet la sol·licitud, el peticionari/ària es considera membre de ple dret i gaudeix des d'aquest moment de tots els drets i serveis de l'associació i adquireix el compromís d'assumir tots els deures assenyalats en aquests Estatuts.

Article 8. Les persones afiliades a l'associació **tenen dret a:**

a) Ser representades pels diferents òrgans que s'assenyalen en aquests Estatuts.

b) Elegir lliurement i democràticament els seus representants tal com es preveu en aquests Estatuts.

c) Ser elegides per desenvolupar qualsevol càrrec en la forma que s'estableix en aquests Estatuts.

d) Tenir veu i vot igualitaris en les assemblees en què puguin prendre part, d'acord amb el que es disposa en aquests Estatuts.

e) Rebre informació i assessorament de les finalitats pròpies de l'Associació.

f) Participar activament en l'elaboració i la definició de l'activitat sindical de l'associació en els seus àmbits diferents a través dels òrgans competents.

g) Participar tal com es preveu en aquests Estatuts en les reunions, assemblees i congressos de l'associació: expressar la seva opinió i elegir lliurement i democràticament els seus representants.

h) Ser electors i elegibles en els i per als diferents òrgans de l'associació de conformitat amb els Estatuts.

i) Els afiliats/des estaran degudament informats dels diferents acords de l'associació mitjançant el correu postal, el correu electrònic i per la pàgina web de l'associació.

Article 9. Les persones afiliades a l'associació **tenen el deure de:**

a) Complir les normes estatutàries de l'associació i acceptar-ne els principis i els programes d'actuació.

b) Complir els acords que adopten vàlidament els òrgans de govern de l'associació.

c) Mantenir l'actuació i la disposició de col·laboració necessàries perquè el sindicat pugui dur a terme els seus fins i participar en les activitats pròpies i desenvolupar-les en els mitjans en els quals es despleguin.

d) Satisfer les quotes que s'estableixin per al manteniment de l'associació. L'esmentada quota s'aplica per igual a tots els membres de l'associació.

e) Comunicar per escrit a la Junta qualsevol acte d'irregularitat del qual tinguin coneixement en l'exercici de les seves funcions.

Article 10. El soci, en qualsevol moment, pot deixar de ser-ho, comunicant-ho prèviament per escrit a la Junta Directiva.

Article 11. La Junta Directiva de l'associació pot donar de baixa els seus membres amb la incoació prèvia d'expedient sancionador per alguna de les causes següents:

a) L'incompliment dels acords adoptats per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

b) L'incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquests Estatuts.

c) La manca de pagament de les quotes que s'han fixat per al manteniment de l'associació.

Es pot recuperar la condició d'afiliat/ada quan s'abonin els pagaments pendents, tenint en compte que la reincidència pot donar lloc a la inadmissió.

d) L'observança d'una conducta manifestament delictiva o no ètica.

e) L'exteriorització de qüestions o acords interns de la vida del Sindicat, en contra dels interessos generals de les persones afiliades que puguin perjudicar el sindicat o redundin en benefici d'una organització.

TÍTOL III. DELS ÒRGANS DE GOVERN

Article 12. L'Assemblea General i la Junta Directiva són els òrgans de govern de l'associació que exerceixen la representació, la gestió i l'administració de l'entitat.

Article 13. L'Assemblea General es constitueix amb totes les persones afiliades de ple dret que han satisfet les quotes establertes reglamentàriament; cada membre té dret a un sol vot.

Article 14. L'Assemblea General, vàlidament constituïda, és l'òrgan sobirà de l'associació i dels acords que s'hi adopten, de conformitat amb els Estatuts, que són obligatoris per a totes les persones afiliades.

Article 15. Les assemblees generals poden ser ordinàries i extraordinàries.

L'Assemblea General ordinària s'ha de reunir com a mínim un cop l'any, dintre del primer trimestre, per aprovar el pla general d'actuació de l'associació, examinar la gestió de la Junta Directiva, aprovar, si és convenient, els pressupostos anuals d'ingressos i de despeses i l'estat de comptes corresponent a l'any anterior.

Article 16. L'Assemblea General es reuneix en sessió extraordinària quan ho decideix la Junta Directiva o quan ho sol·licita la cinquena part de les persones afiliades mitjançant un escrit dirigit a la Presidència.

Article 17. Es podran convocar Assemblees en els diferents territoris per facilitar la proximitat i per tant la presència i participació de les persones afiliades quan la Junta ho consideri oportú.

Article 18. La Presidència de l'associació és qui convoca les assemblees generals ordinàries i extraordinàries, d'acord amb la Junta Directiva, mitjançant una

notificació personal i escrita que dirigeix a totes les persones afiliades. Aquesta notificació pot ser per correu postal o correu electrònic.

En la convocatòria, que s'ha de fer amb una antelació mínima de deu dies naturals a la data assenyalada, hi ha de constar: el lloc, la data i l'hora en què té lloc l'Assemblea, l'Ordre del Dia i els assumptes que s'hi han de tractar com a proposta de la Junta Directiva. També pot consignar-se, si escau, la data i l'hora en què tindrà lloc la reunió en segona convocatòria.

La Junta Directiva, en l'apartat de torn obert de paraules, ha de recollir totes les propostes que formulin les persones afiliades mitjançant una petició escrita, dos dies abans de la data de l'Assemblea.

Igualment, per raons d'urgència, es poden debatre qüestions que s'han plantejat durant l'Assemblea General, si així ho decideix un mínim del 50 per cent dels assistents.

Article 19. L'Assemblea General queda vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan hi assisteix la meitat dels membres afiliats i, en segona convocatòria, qualsevol que sigui el nombre d'assistents.

Article 20. La presidència de totes les assemblees generals correspon al President/a de l'associació i, en substitució, a la vicepresidència i hi actua com a Secretari/a la mateixa persona de la Junta Directiva i, en substitució una persona vocal.

Els acords que adopta l'Assemblea General es prenen per majoria simple, llevat dels casos de modificació d'Estatuts, fusió o dissolució, en què cal una majoria de dos terços del presents.

Article 21. Són funcions i competències específiques de l'Assemblea General:

a) Ratificar o revocar els acords relatius a la representació, la gestió i la defensa dels interessos de l'associació i de les persones afiliades, acordats per la Junta Directiva.

b) Aprovar els programes i els plans d'actuació.

c) Elegir i revocar el mandat dels membres de la Junta Directiva i la Presidència de l'associació.

d) Examinar i aprovar la memòria anual de la Junta Directiva.

e) Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries que hagin de satisfer els afiliats/ades, d'acord amb les propostes que elabori la Junta Directiva.

f) Aprovar l'estat de comptes i els pressupostos de l'associació.

g) Aprovar la candidatura proposada per la Junta Directiva per a les eleccions sindicals.

h) Aprovar o modificar els Estatuts i el reglament intern de l'associació. Els textos corresponents han de ser posats a disposició dels socis juntament amb la convocatòria de l'Assemblea.

i) Acordar la fusió i la dissolució de l'associació.

j) Conèixer i resoldre les reclamacions i els recursos que formulen els afiliats/ades.

Article 22. S'aixecarà la corresponent acta de totes les reunions de l'Assemblea General, ja siguin ordinàries o extraordinàries, reflectint l'aprovació o no dels diferents punts de l'ordre del dia, així com d'alguns punts sobrevinguts, que la Presidència consideri oportú, per urgència, de tractar.

Les actes han de constar en un llibre de registre destinat a aquest efecte, o en algun altre suport legalment admès, i les han de signar la Presidència i la Secretaria de l'associació. Les actes s'aproven en la mateixa o en la sessió següent, tot i que el/la Secretari/ària pot emetre certificacions sobre els acords específics que s'hagin adoptat, sense perjudici de l'aprovació posterior de l'acta. En les certificacions d'acords adoptats, que s'han emès amb anterioritat a l'aprovació de l'acta, hi ha de constar expressament aquesta circumstància.

Article 23. La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat que s'encarrega de la gestió, la representació i l'administració de l'associació i és l'Assemblea General extraordinària convocada a tal efecte,

entre els seus membres, qui la designa i revoca mitjançant procés electoral determinat en aquest estatuts.

La Junta Directiva és formada per: Presidència, Vicepresidència, Secretaria i Tresoreria i per un màxim de dos vocals.

La duració del càrrec és per un període de 4 anys, encara que poden ser objecte de reelecció. Els càrrecs que componen la Junta Directiva no són remunerats.

Article 24. Per a l'elecció de la Junta Directiva es presentaran les candidatures amb un mínim de deu dies naturals abans de la convocatòria de l'Assemblea General i la Junta Directiva és l'encarregada de fer-les públiques a les persones associades. En les paperetes de vot es farà constar el nom i cognoms de les persones de cada candidatura. No hi haurà vot delegat.

La Junta directiva presentarà per a la seva aprovació en Assemblea en la immediatament anterior a l'elecció dels càrrecs, un reglament que determinarà el procés a seguir en la seva renovació.

Article 25. La Junta Directiva tindrà un **òrgan consultiu** format per un màxim de dues persones per bisbat i que es reunirà com a mínim una vegada al semestre.

Aquest òrgan el nomenarà la Junta Directiva.

Article 26. La Junta Directiva es reuneix, en sessió ordinària, almenys un cop cada mes.

També es reuneix, en sessió extraordinària, quan ho sol·liciten una tercera part dels components o quan ho decideix la Presidència per iniciativa pròpia, atesa la importància dels assumptes a tractar.

La Presidència de la Junta Directiva, que també ho és de l'associació, ha de convocar els membres, sempre que sigui possible, amb vuit dies naturals d'antelació a la data fixada per a la reunió i ha de trametre la convocatòria corresponent en què ha d'incloure l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar. Per raons d'urgència, es poden tractar assumptes que no hi constin.

Article 27. La Junta Directiva es considera vàlidament constituïda quan assisteixen a la reunió un mínim de tres membres i hi són presents la Presidència o la Secretaria. Per a l'adopció dels acords, es requereix el vot favorable de la meitat més un dels membres assistents de la Junta Directiva.

Les discussions i els acords de les sessions de la Junta Directiva, tant ordinàries com extraordinàries, han de constar en acta signada per la Presidència i la Secretaria.

Article 28. Les funcions i les facultats de la Junta Directiva són:

- a) Executar i complir els acords de l'Assemblea General.
- b) Representar i realitzar la gestió econòmica i administrativa de l'associació.
- c) Realitzar i dirigir les activitats de l'associació necessàries per a l'exercici i el desenvolupament de les seves finalitats.
- d) Proposar a l'Assemblea General els programes d'actuació generals i específics, executar-ne els aprovats i informar del seu compliment a la propera reunió de l'Assemblea General.
- e) Presentar a l'Assemblea General els pressupostos, els balanços, les liquidacions de comptes i les propostes de quotes perquè s'aprovin.
- f) Presentar a l'Assemblea General la proposta de candidatures a les eleccions sindicals.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'Assemblea General perquè l'aprovi.
- h) Decidir en matèria de cobraments i d'ordenació de pagaments.
- i) Supervisar la comptabilitat i la mecànica de cobraments i pagaments, sense perjudici de les facultats assignades al comptador/a i al Tresorer/a.
- j) Controlar i vetllar per al funcionament normal del servei.
- k) Adoptar acords referents a la contractació de béns i serveis, l'exercici d'accions, incloses les legals i l'atorgament de poders, inclosos els generals per plets.

l) Elaborar informes i estudiar-ne l'interès per a les persones afiliades.

m) Les altres competències que li atorgui l'Assemblea General.

n) En casos de màxima urgència ha d'adoptar decisions sobre assumptes, la competència dels quals correspon a l'Assemblea General, i informar-ne a la primera sessió que es faci.

Article 29. La Junta Directiva, per desenvolupar les seves funcions, promourà **àrees de treball:** la representació de l'associació; la sindical; la formació del professorat; la difusió i extensió de l'associació i l'organització.

Article 30. La Presidència és el càrrec de més alt rang de l'associació i s'encarrega de representar l'entitat davant els òrgans públics i les terceres persones, d'acord amb la Junta Directiva i en nom de l'associació sindical.

Article 31. Les funcions i les atribucions de la Presidència són les següents:

- a) Convocar i presidir l'Assemblea General, la Junta Directiva i vetllar pel compliment i l'execució dels acords vàlidament adoptats per la Junta i per l'Assemblea General.
- b) Dirigir els debats i l'ordre de les reunions i verificar els escrutinis que s'hagin de realitzar.
- c) Representar l'associació, subscriure contractes, atorgar poders i executar tota mena d'actuacions, amb l'autorització corresponent de la Junta Directiva.
- d) Emetre l'informe anual de les actuacions de l'Assemblea General.
- e) Proposar a la Junta Directiva el nomenament dels càrrecs tècnics que siguin necessaris per a les activitats de l'associació.
- f) Donar el vistiplau a les actes que s'estenen a les sessions que realitzen els òrgans col·legiats i signar-les juntament amb la Secretaria.
- g) Les altres tasques que li assignin els òrgans de govern de l'associació.

Article 32. La Presidència té, igualment, la responsabilitat de respondre immediatament a tots aquells assumptes imprevistos i urgents que sorgeixen, i que la Junta Directiva no ha tractat, i donar-les a conèixer a la Junta Directiva durant la primera reunió que es celebri.

Article 33. Si hi ha una vacant, absència o malaltia de la Presidència, és la Vicepresidència qui l'ha de substituir, fins que el President/a es reincorpori en el seu càrrec o, en cas que no ho faci, fins que es convoquin noves eleccions generals, d'acord amb el que s'estableix en aquests Estatuts.

Article 34. Les funcions i les atribucions de **la Vicepresidència** són les següents:

- a) La responsabilitat de l'àrea de formació.
- b) Substituir la Presidència en el supòsit recollit a l'article 32.
- c) Les altres tasques que li assignin els òrgans de govern del sindicat

Article 35. Són funcions i atribucions de **la Secretaria**:

- a) Custodiar la documentació del sindicat.
- b) Lliurar les certificacions que se sol·licitin amb el vistiplau de la Presidència.
- c) La responsabilitat de l'àrea de difusió i extensió del sindicat.
- d) Portar un llibre de registre general d'afiliats/des. amb les dades d'altres i baixes definitives.
- e) Les altres tasques que li assignin els òrgans de govern del sindicat.

Article 36. Són funcions i atribucions de **la Tresoreria**:

- a) La responsabilitat de l'àrea d'organització del sindicat.
- b) La responsabilitat de la comptabilitat de l'associació; d'anotar i de portar el compte dels ingressos i de les despeses i d'intervenir en totes les operacions d'ordre econòmic.

c) Té l'encàrrec de recaptar i custodiar els fons que pertanyen a l'associació i complir les ordres de pagament que expedeixi la Presidència, sense perjudici de les delegacions que el/la President/a acordi sota la seva responsabilitat.

d) És qui s'encarrega de formalitzar el pressupost anual d'ingressos i de despeses i l'estat de comptes de l'any anterior, que cal presentar a la Junta Directiva perquè aquesta, al seu torn, els sotmeti a l'Assemblea General.

e) Les altres tasques que li assignin els òrgans de govern del sindicat.

TÍTOL IV. DEL RÈGIM ECONÒMIC

Article 37. Els recursos financers de l'associació provenen de:

- a) Les quotes dels membres del sindicat.
- b) Les donacions i els llegats al seu favor.
- c) Les subvencions públiques o privades que rebí.
- d) La venda dels seus béns i valors.
- e) Els ingressos que provinguin de la venda de publicacions i prestacions de serveis.
- f) Qualsevol altre recurs obtingut de conformitat amb les disposicions legals i preceptes estatutaris.

Cada exercici econòmic s'ha de revisar i adequar al pressupost ordinari d'ingressos i despeses, amb subjecció a les normes que contenen aquests Estatuts.

Article 38. La Junta Directiva determina les normes per a l'administració i compatibilitat. El President/a del sindicat és qui ordena els pagaments.

La tresoreria ha d'intervenir en tots els documents de cobraments i pagaments, n'ha de supervisar la compatibilitat, ha de tenir cura de la conservació de tots els fons en la forma que disposi la Junta Directiva i ha de signar tots els documents de pagaments i cobraments.

Article 39. Els afiliats/des poden conèixer la documentació de l'associació relativa a

la seva situació econòmica, amb una sol·licitud adreçada a la Tresoreria, amb 15 dies d'antelació a l'Assemblea General, ordinària o extraordinària.

Article 40. Els recursos econòmics del sindicat, i el seu patrimoni, s'han de destinar al compliment de les seves finalitats.

Article 41. Aquest sindicat no té patrimoni fundacional

TÍTOL V.- SANCIONS

Article 42. La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies que incompleixin les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons la gravetat que entengui la Junta Directiva, i en els casos previstos en l'article 11 d'aquests Estatuts.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor.

La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

TÍTOL VI. DISSOLUCIÓ

Article 43. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució del sindicat, o la fusió amb un altra sindicat, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents o representants a l'Assemblea General.

Article 44. El sindicat pot ser dissolt si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

Els membres del sindicat estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a una altra sindicat o associació amb els mateixos fins de la present associació i que decideixi l'Assemblea en el seu moment.

Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Barcelona, 15 de gener de 2011